



WERDE TEIL EINES DER INNOVATIVSTEN UND WACHSTUMSSTÄRKSTEN UNTERNEHMEN IN DEUTSCHLAND UND SETZE DEINE EIGENEN IDEEN DIREKT UM! UNSER TEAM VON MEHR ALS 200 MITARBEITER*INNEN FREUT SICH AUF DICH!

Im Herzen des Rhein-Main-Gebiets in Dieburg entwickeln und konstruieren wir seit 25 Jahren Kunststoffbauteile und ganze Baugruppen vom Prototypen bis zur Serienfertigung. Dabei zählen insbesondere Premiummarken der Automobilindustrie zu unseren größten Kunden.

Zur Verstärkung unseres Personal-Teams suchen wir ab sofort in Teilzeit (15-20h) einen

Personalsachbearbeiter^{m/w/d}

DEINE AUFGABEN

- Unterstützung bei der Betreuung unserer derzeit 230 Mitarbeiter*innen sowie das Bewerbermanagement.
- Bearbeiten der Personalakten sowie der Personalstammdaten mit Arbeitszeitznachweisen
- Vorbereitende Maßnahmen für die Gehalts- und Lohnabrechnungen.
- Erstellen von personalbezogenen Statistiken und Auswertungen.
- Allgemeine administrative Personalsachbearbeitung

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Personal
- Kenntnisse und Erfahrungen im Arbeits-, Lohnsteuer- und SV-Recht
- Sicherer Umgang mit MS-Office, ATOSS-Erfahrung von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

WIR BIETEN

- Work-Life-Balance: 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- Unbefristeter Vertrag mit fairer und leistungsgerechter Bezahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Flache Hierarchien
- Aktive Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf deine Bewerbung: recruiting@sauerproduct.com

DEINE ANSPRECHPARTNERIN

Monika Osterloh | HR Business Partner | + 49 6071 2070-194



sauer product GmbH
Frankfurter Straße 73
64807 Dieburg
Telefon 06071 / 2070-100
info@sauerproduct.com
www.sauerproduct.com